



CÉLULA DE GESTÃO DA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA
AIDF – AUTORIZAÇÃO PARA IMPRESSÃO DE DOC. FISCAIS

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS.
PEDIDO DE CREDENCIAMENTO GRÁFICO.

O **PEDIDO** DE CREDENCIAMENTO SE EFETIVARÁ MEDIANTE REQUERIMENTO FORMALIZADO JUNTO À AGESP / AGLOC DE JURISDIÇÃO DO ESTABELECIMENTO GRÁFICO, DIRIGIDO AO ADMINISTRADOR DA ÁREA DE ARRECADAÇÃO / CEGAT.

RESOLUÇÃO ADMINISTRATIVA Nº 31 (26.9.2012).

(www.sefaz.ma.gov.br/legislacao/resolucao_administrativa/default.asp)

ARTIGO.: 1º, III – O ART. 292 E SEUS INCISOS.:

A / (1 – via) PEDIDO DE CREDENCIAMENTO GRÁFICO (PADRÃO)
●→ (ASSINATURA / FIRMA RECONHECIDA)

B / CERTIDÃO NEGATIVA MUNICIPAL;

C / CERTIDÃO NEGATIVA DE CARTÓRIO.

c.1 FALÊNCIA;

c.2 CONCORDATA;

c.3 RECUPERAÇÃO JUDICIAL OU EXECUÇÃO PATRIMONIAL.

D / COMPROVANTE DE PGTO TAXA / DARE – CÓD / RECEITA 201.

– TERMO DE VISTORIA. (PARA ESTAB. MARANHENSE)

●→ (EXPEDIDO PELA AGESP E/OU UFRE DE JURISDIÇÃO DO ESTABELECIMENTO GRÁFICO APÓS A FORMAÇÃO DO PROCESSO, CONSTANDO A MANIFESTAÇÃO QUANTO AO DEFERIMENTO OU NÃO).

ARTIGO.: 2º, INCISO III – ART. 292 – A.: (ESTABELECIMENTO / OUTRA UF)

OBS.: EM SUBSTITUIÇÃO AO “TERMO DE VISTORIA”.

• CERTIFICADO DE CAPACIDADE TÉCNICA E / OU;

• ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA.:

●→ (EXPEDIDOS P/ ENTIDADE REPRESENTATIVA DA INDÚSTRIA GRÁFICA).
●→ (ABIGRAF OU SINDIGRAF)



ESTADO DO MARANHÃO

SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA

PEDIDO DE CREDENCIAMENTO GRÁFICO.

Insc. CAD/ICMS nº.:	CNPJ nº.:
Razão /Nome.:	
Título do Estab.:	
End.:	
Município.:	UF.:
Fone.: ()	E.mail.:

Ilmo(a). Sr(a). Gestor(a).
(CEGAT/ Arrecadação).

_____, brasileiro (a), estado civil _____, inscrito no CNPF sob o nº. _____, Registro Geral nº _____, SSP/_____, representante legal da empresa em epigrafe, vem respeitosamente através do presente, **solicitar** a VSa, o **CREDENCIAMENTO PARA ESTABELECIMENTO GRÁFICO**, substanciado o que dispõe a Resolução Administrativa nº. 31 de 26 de setembro de 2012, Artigo 292 e seus incisos.

TERMO DE COMPROMISSO, Artigo 301.:

Na qualidade de credenciado, responsabilizo-me pela impressão de documentos fiscais de acordo com a legislação em vigor, assim como pela guarda das vias de documentos fiscais, pertinentes das Autorizações para Impressão de Documentos Fiscais – AIDF, devidamente homologadas, que me forem entregues e pelo cumprimento de todas as demais obrigações inerentes.

Local / Data.:

Assinatura / Firma Reconhecida.: